

**T.C**  
**GAZİPAŞA KAYMAKLIĞI**  
**CUMHURİYET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her celihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Müdür Sunuşu



Bu çalışma kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır. Okul 2019-2023 Stratejik Plan'ımız 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu ve bakanlığımızın yayımladığı 2023 Vizyon Belgesi dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güclüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Ulu Önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Cumhuriyet İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir.

Cumhuriyet İlkokulunun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi, öğretmenler ve okul aile birliğinden oluşan yedi kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve iki yıllık sürenin sonunda gereken revizyonlar yapılacaktır.

Cumhuriyet İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Nazmi ÇAĞLAYAN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<i>Sunuş</i>	3
<i>İçindekiler</i>	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b>	<b>6</b>
<i>Okulun Kısa Tanıtımı</i>	7
<i>Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler</i>	9
<i>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi (2015-2019)</i>	15
<b>PAYDAŞ ANALİZİ</b>	16
<i>GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi</i>	24
<i>Gelişim ve Sorun Alanları</i>	27
<b>BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER-AMAÇ HEDEFELE)</b>	<b>29</b>
<i>Misyonumuz</i>	29
<i>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</i>	31
<i>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</i>	34
<i>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</i>	39
<b>IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b>	<b>42</b>
<b>V.BÖLÜM :İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>43</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Daha sonra ekip koordinatörümüz 24.10.2018 tarihinde Gazipaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinatörümüz tarafından verilen eğitime katılmıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

.)

Üst Kurul Bilgileri		Hazırlama Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
NAZMİ ÇAĞLAYAN	OKUL MÜDÜRÜ	NİMET TAN OKTAY	KOORDİNATÖR
DİLEK YILMAZ	SINIF ÖĞRETMENİ	HATİCE ÇAĞLAR	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
MUHAMMET TÜRKER	SINIF ÖĞRETMENİ	SEMRA ALEMDAĞ	SINIF ÖĞRETMENİ
MUHAMMET BALÇIK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	YUSUF ULUDAĞ	SINIF ÖĞRETMENİ
YAKUP KAPLAN	VELİ	ŞENOL GÖRGÜLER	VELİ
		DEFNE IŞIK	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYE
		SERAP YILDIZ ÇELİK	REHBER ÖĞRETMEN

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



## Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal Tarihçe

Cumhuriyet İlkokulu 1910 yılında üç sınıflı bir okul olarak açılmıştır. Okul binası iki oda bir salon olarak o zamanın nahiye müdürü Fethi Bey zamanında halk tarafından caminin yanında(bu günkü ışıklar caddesi girişi ile Zıyan'ın evinin arası )yapılmıştır. İlk öğretmeni(Muallimi) halk tarafından “kör hoca” lakabıyla tanınan Silifkeli Ahmet Efendidir. Sonra sırasıyla ormancının Mehmet efendi, Sadık efendi, Nuri efendi, Elmalılı şemsi bey, Aksekili Mehmet Rifat bey, Ali Kemal bey, Celal bey, İhsan bey öğretmenlik yapmışlardır.

1921 de İstiklal mücadelesi sırasında nahiyelikten kazalığa yükselince beş sınıflı olarak Eğitim –Öğretime geçilmiş. Ancak beş sınıflı olarak faaliyetine devam edememiş tekrar üç sınıflı olarak Eğitim Öğretime devam etmiştir.Dördüncü sınıfa geçen öğrenciler Anamur,Alanya ve Ermenek kazalarında öğrenime devam etmişlerdir.1928 de yapılan harf inkılabıyla yeni Türkçe harflerle birlikte nahiyemizde 4 ve 5. sınıflarda açılmıştır.1930 yılında 4 ve 5. sınıflar için zamanın muhtarı Mehmet BÜYÜKAKÇA tarafından eski okula bir oda daha eklenmiştir.İlk mezunlarını 1932 yılında vermiştir.O zamanki mezunlar yedi kişidir

Okul binasının zamanla ihtiyaca cevap veremeyişi yeni bir okul yapımını gündeme getirmiştir. Halkın desteği ve başöğretmen Aksekili Hakkı UĞUR ve Kelleci oğlu Mustafa ÖZDEMİR'İN önderliğinde, Pazarcı Mahallesi muhtarı Sabri BİLGİÇ ve nahiye müdürü Fuat beyin desteği ile 1938-1939 Eğitim Öğretim yılında yeni bir okul inşa edilmiş, eski okulda geçici bir süre kullanılmıştır.

3803 ve 4274 sayılı kanunlar gereği 1944–1945 öğretim yılında BÖLGE MERKEZ OKULU olmuştur. Macar, İncegiz, Küçükülü, Bey obası, Ekmel köyleri Bölge Merkez Okuluna bağlanmıştır. Ayrıca Bölge Meslek Kursları da açılarak faaliyetine devam etmiştir.1948 yılında nahiyenin Kaza olması dolayısıyla Bölge Merkez Okulu, şehir okulu haline getirilmiştir.

1938 yılında yapılan bu okul 1991 yılına kadar kullanılmıştır.1991-1992 öğretim yılına girerken yenisi yapılmak üzere yıkılmıştır. Yeni bina 1992–1993 de 18 derslikli olarak hizmete girmiştir.

Ayrıca 1975-1976 yılında 6 derslikli B Blok,1983-1984 yılında 9 derslikli C Blok hizmete girmiştir.

Cumhuriyet ilköğretim okulu iken 2013 yılında ilkokul ve ortaokul birbirinden ayrılmıştır. Okulumuz İlkokul olarak eğitime devam etmiştir.

Okulumuz Pazarcı Mahallesi Uğur Mumcu Caddesi ışıklar sokak girişinde yer almaktadır



Okulumuz 5 binadan oluşmaktadır. 17 derslik, 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, 1 rehberlik servisi odası, 1 öğretmenler odası, 1 depo, 1 hizmetli odası ve 24 personelimizle eğitim-öğretime devam etmektedir. Fiziki imkânları bakımından yeterlidir ve her geçen gün gelişmektedir. Okulumuzun geniş, ferah bir bahçesi vardır.

Okul Müdürü Nazmi ÇAĞLAYAN. Müdür yardımcılığı Nimet TAN OKTAY tarafından yürütülmektedir.

Okulumuz öğrencisi, öğretmeni, velisi ve tüm birimleriyle başarıya odaklanmış, karşılıklı saygı ve sevginin olduğu temiz, huzurlu bir eğitim yuvası olmaya devam etmektedir.

Okulumuz, ekonomik ve sosyal sorunların yoğun gerçekleştiği bir yerleşim bölgesindedir. Ailelerin ekonomik ve sosyal sıkıntıları nedeni ile (işsizlik, parçalanmış aileler ... v.b.) okulumuzda fazlasıyla öğrenci değişimi (gelen-giden) söz konusudur.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b>	ANTALYA	<b>İlçesi:</b>	GAZİPAŞA		
<b>Adres:</b>	Pazarcı Maallesi Işıklar Caddesi 07900 GAZİPAŞA/ANTALYA	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://goo.gl/maps/3Ui6D7jcKJA2">https://goo.gl/maps/3Ui6D7jcKJA2</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	02425727370	<b>Faks Numarası:</b>	-		
<b>e- Posta Adresi:</b>	<b>702115@meb.k12.tr</b>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://gazipasacumhuriyetilkokulu.meb.k12.tr">http://gazipasacumhuriyetilkokulu.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	<b>702115</b>	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b>	1910	<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	23		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	201	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	11
	<b>Erkek</b>	226		<b>Erkek</b>	8
	<b>Toplam</b>	427		<b>Toplam</b>	19
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	27	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	27		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	27	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :</b>	-		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :</b>	27		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	9	8	17
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>13</b>	<b>23</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2400			
Okul Kapalı Alan (m2)	40			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	2400			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	11			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/A	11	7	18	2/D	9	15	24
Anasınıfı/B	14	6	20	3/A	8	18	26
Anasınıfı/C	8	10	18	3/B	16	13	29
1/A	10	13	23	3/C	6	15	21
1/B	15	14	29	4/A	15	11	26
1/C	14	13	27	4/B	16	18	34
1/D	13	15	28	4/C	16	16	32
2/A	9	10	19				
2/B	15	10	25				
2/C	15	13	28				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	14	<b>TV Sayısı</b>	3
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	4	<b>Yazıcı Sayısı</b>	6
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	1	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	2
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	4	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	16Mbps

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	15.332	7.235,72
2017	13.893	14.423.84
2018	14.047	12.387.63
2019	26.332	11.289
2020	20.815	18.408
2021		

## **UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2019-2023)**

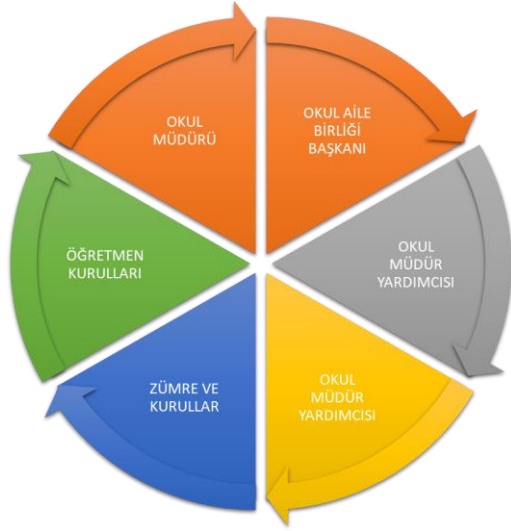
“Eğitim Öğretimde Kalite” Temasında yer verdiğimiz “DynEd yabancı dil programının uygulandığı okul, öğrenci, öğretmen oranları” göstergesinde bakanlığımızın uygulamadaki aksaklığından kaynaklı bazı yıllarda istenilen başarı elde edilememiştir. DynEd’e yeni planımızda yer vermemeyi düşünmekteyiz.

Cumhuriyet İlkokulu 2015-2019 Stratejik Planı’nda plan hedeflerinden uzaklaşma olduğunu düşündüğümüz noktalarda 2019-2023 döneminde güçlü yönlerimizden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır.



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## CUMHURİYET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Cumhuriyet İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Nazmi ÇAĞLAYAN

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	14	3			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	16	1			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	13	3		1	

4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	13	3	1		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	8	7	1		1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	4	1	4	4
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	9	5		2	1
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	12	4			1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	10	6			1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	9	7	1		
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	11	6			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	9	5	2	1	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	11	6			

“Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır” şeklinde verilen anket maddesine okulumuz öğretmenlerinin **%82’si Kesinlikle Katılıyorum** seçeneğini işaretleyerek okulumuzda alınan kararların büyük oranda çalışanların katılımıyla alındığına kanaat getirmişlerdir.

“Kendimi okulun değerli değerli bir üyesi olarak görürüm” şeklindeki verilen anket maddesine okulumuz öğretmenlerinin % 80’i KesinlikleKatılıyorum,% 20’si Katılıyorum,% 10’u Kararsızımseçeneğini işaretleyerek okulumuzda kendilerini büyük oranda değerli bir üye olarak gördüklerini belirtmişlerdir

## CUMHURİYET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Cumhuriyet İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Nazmi ÇAĞLAYAN

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum

1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	13	6	1		
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	8	6	6		
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	10	7	3		
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	9	5	5		1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	14	2	3		1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	12	5	2		1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	14	4	1		1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	12	3	4	1	1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	8	3	6	2	1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	5	5	6		4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3	5	3	2	7
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3	5	3	2	7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2	4	6	3	5

“Okulda kendimi güvende hissediyorum” şeklindeki verilen anket maddesine okulumuz öğretmenlerinin %70’i **Kesinlikle Katılıyorum**, %10 ‘u **Katılıyorum**, %15’i **Kararsızım** seçeneğini işaretleyerek okulumuzda kendilerini büyük oranda güvende hissettiklerini belirtmişlerdir.

## CUMHURİYET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Cumhuriyet İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Nazmi ÇAĞLAYAN

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	12	7		1	
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	12	5	3		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	10	6	3	1	
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	10	7	2	1	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	9	8	2		1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	9	4	5		2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	10	8	2		
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	11	7		1	1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	11	9			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	7	5	4	4	

<b>11</b>	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	8	5	3	2	2
<b>12</b>	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3	9	3	4	1
<b>13</b>	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2	7	4	3	4



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerimizin içinde akademik başarısı çok yüksek olanların fazla olmasının yanında ahlaki problemi olan, öğretmenine karşı saygısızlık yapan, sınıfın atmosferini bozan öğrencimiz nerdeyse hiç olmaması
<b>Çalışanlar</b>	Tüm çalışanlarımızın hepsinin iş ahlakının yüksek olması,mesleklerinde yetkin olması
<b>Veliler</b>	Okulumuzla ilgili yapılan toplantılara katılan ve ellerinden geldiği kadar yanımızda olan, çocuklarıyla ilgili elinden geleni yapan ve onlara ilgi gösteren velilerimizin fazla olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okulumuzun ilçenin ilk Eğitim Kurumu oluşu,İlçe merkezinde oluşu. Oyun bahçemizin geniş olması, Tam gün eğitim yapmamız Okulumuzun bağımsız bir ilkokul olması
<b>Donanım</b>	Okulun iç ve dış ortamının kamera sistemi ile gözetleniyor olmasıOkulumuzun eğitim-öğretimin verimli bir şekilde yürütebilmesi için gerekli donanımlara sahip olması,sınıflarımızda akıllı tahtalarımızın olması,
<b>Bütçe</b>	Bütçemizinokul aile birliğimiz ve velilerimizin gayretleri sonucu okulumuzun birçok ihtiyacını karşılayabilecek durumda olması

<b>Yönetim Süreçleri</b>	Okul yönetiminin görevini iyi yapması ve velilerle tam bir ilişki içinde bulunması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	Kurum içi sağlıklı bir iletişim vardır.
<b>Vb</b>	

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Seçilen bir okul olmamızdan dolayı geniş bir alandan öğrencilerimiz mevcuttur. Bu da öğrencilerimizin derse adaptasyon ve uyum sorunları yaratmaktadır. Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının kısmen fazla olması
<b>Çalışanlar</b>	Kadrolu yardımcı hizmetler personelimizin olmaması
<b>Veliler</b>	Velilerimizin kültürel eksikliklerinin olması, ekonomik olarak çok farklı seviyeden veli profilimizin olması, kozmopolit bir veli profilimizin olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Binaları plansız yapışı, bahçede bölük pörçük yapılaşmaya gidilmesi Toplantı ve konferans verilebilecek bir salonun olmayışı. - Okulumuzda toplantı, spor, sanat etkinlikleri için kapalı spor salonunun bulunmaması.
<b>Donanım</b>	Eğitim materyallerinin yetersizliği.
<b>Bütçe</b>	Okulumuzun ekonomik olarak, veliler tarafından yeterli desteklenmemesi
<b>Yönetim Süreçleri</b>	İdarecilerinin kısa sürede değişmesi.
<b>İletişim Süreçleri</b>	Eksik olduğu düşünülmemektedir.
<b>Vb</b>	

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Bakanlığımızın eğitim öğretim sürecine ve personeline bakış açısı. Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesini yayınlaması.
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Ekonomik</b>	İlçe merkezinde olmamızın verdiği fırsatlar
<b>Sosyolojik</b>	İlçe merkezinde olmamız nedeniyle kültürel ve sosyal açıdan güçlü bir veli profilimizin olması. Çekirdek ailemizin fazla olması.Öğrencilerimiz arasında farklı kültürler ve milletlerden olanlar vardır ve bu bize kültürel zenginlik katmaktadır.
<b>Teknolojik</b>	Yeterli denecek kadar internet ve etkileşimli tahtaya sahip olmamız
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Gerekli kanun yönetmelik ve genelgelerle haklarımızın korunuyor olması
<b>Ekolojik</b>	Doğal ve tarihi bir coğrafyaya sahip olmamız. İklim şartlarımızın uygun olması

### Tehditler

<b>Politik</b>	.Eğitimde sürekli değişikliklerin olması. Uzun vadeli ve kalıcı bir eğitim-öğretim sistemine geçilememesi
<b>Ekonomik</b>	Eğitime ayrılan bütçenin yetersiz olması.Gelir seviyesi düşük profilli velilerimizin bulunması
<b>Sosyolojik</b>	Çevre nüfusunun hızlı artışı. Okula yakın alanlarda bina yapılaşmasının yoğunlaşması
<b>Teknolojik</b>	Okulumuzun çevresinde internet kafelerin olması, İnternet altyapısının yetersiz oluşu,
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Öğretmenlere ve okul idarecilerine karşı uygulanan şiddet vs. yeterli yasal düzenleme olmaması.Profesyonel Okul Yöneticiliği sistemine geçişin tamamlanamaması.Öğretmenlik Meslek Kanununun çıkarılmaması. İhitiyaçları karşılayacak bir atama yer değiştirme vb. eksikliklerimizi giderecek bir düzenleme yapılmaması.
<b>Ekolojik</b>	Yoktur.

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İşGüvenliği, Okul Güvenliği
.....		İnsan kaynakları

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Devamsızlık oranlarının düşürülmesi.
2	Dezavantajlı bireylerin eğitim öğretime katılması
3	Yabancı öğrencilere erişim olanakları
4	Okula uyum ve oryantasyon sorunları
5	Şartları elverişsiz öğrencilerin bulunması.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Kitap okuma oranlarının düşük olması.
2	Projelerin katılımın yetersiz olması.
3	Sosyal sportif kültürel etkinlikler
4	Projelerin özendirilmesi ve artırılması
5	Akademik başarının artırılması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynaklarında mesleki yetkinliklerinin artırılması.
2	Okulumuzun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği.
3	Donatım eksiklerinin giderilmesi.
4	Okul güvenliği çalışmaları .
5	Okullardaki fiziki durumun yetersizliği.
6	Kütüphanemizin bulunmaması.
7	Yeterli teknolojik alt yapının bulunmaması.
8	Atölye, çok amaçlı salon vb. bulunmaması.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

- Öğrenen bir okul oluşturmak için varız.
- Öğrenmeyi öğretmek için varız .
- Bilimsel düşünme, araştırma becerilerini kazandırmak için varız.
- Güvenli bir okul oluşturmak için varız.
- Milli kültürümüzü benimsetmek ve yayılmasına yardımcı olmak için varız.
- Çevremizde eğitimin niteliğini arttırmak için varız.
- Eğitimde teknolojik donanımı kullanmak için varız.
- Öğrencilerimizi çağdaş yaşama hazırlamak için varız

### VİZYONUMUZ \*

*En çok tercih edilen okul olmak*

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

\*Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.

\*Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.

\*İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.

\*Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.

- \*Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
- \*Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
- \*Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- \*Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- \*Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
- \*Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
- \*Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
- \*Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- \*Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
- \*Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.**Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.7	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	-	-	-	-	-	-



<b>PG.1.1.8</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.9</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.10</b>	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araçgereçyardımıilişkinyardım yapılan öğrenci oranı (%)						
<b>PG.1.1.11</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerinekatılanokulöncesiöğretmenioranı(%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG1.1.12</b>	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinde programlarına devam eden öğrenci oranı (Bilsem merkezleri alıcaktır)	0	0	0	0	0	0

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tamamı okula devam etmektedir. Yeni eğitim-öğretim yılında devam etmeyen öğrenciler olursa tespit edilerek öğrenci ve velisi ile görüşme yapılacaktır.	Okul Yönetimi	1 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	1 Eylül – 1 Kasım
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencimiz yoktur. Olursa öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulumuzda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenciler için belirlenen devamsızlık sürelerine ulaştığında devamsızlık mektubu çıkarılarak öğrenci ve velisine gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulumuzda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenciler için belirlenen devamsızlık sürelerine ulaştığında devamsızlık mektubu çıkarılarak öğrenci ve velisine gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır	-	-
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan her hangi bir öğrenci yoktur. Olması ihtimaline karşılık eksiklikler tamamlanmaya çalışılacaktır.( Mevcut durumda rampa vardır, engelli WC ve asansör yoktur).	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	1 Temmuz -1 Eylül
1.1.7	Okulumuz hayat boyu öğrenme kapsamında kurs açılan bir oku değildir.	-	-

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Okulumuz hayat boyu öğrenme kapsamında kurs açılan bir oku değildir.	-	-
1.1.9	Okulumuz hayat boyu öğrenme kapsamında kurs açılan bir oku değildir.	-	-
1.1.10	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araçgereçyardımıilişkinyardım yapılan öğrenci yoktur	Okul Yönetimi, Öğretmenler ve Okul aile birliği üyeleri	15 Eylül-15 Ekim
1.1.11	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerinekatılanokulöncesiöğretmeniyoktur	Okul Yönetimi	1 Eylül – 1 Temmuz
1.1.12	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinde programlarına devam eden öğrenci yoktur	-	-

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	35	40	45	50	55
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	60	100	100	100	100
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	0	5	10	15	20	25
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	100	100	100	100	100	100

<b>PG.2.1.5</b>	<b>EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%)</b>	100	100	100	100	100	100
<b>PG.2.1.6</b>	<b>Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen digital içerik sayısı</b>	0	0	1	2	2	3
<b>PG.2.1.7</b>	<b>Mesleki eğitimde alanlara/dallara ilişkin yürütülen proje/ fuar sayısı</b>	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.8</b>	<b>Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı</b>	0	0	1	1	2	2
<b>PG.2.1.9</b>	<b>Sporcu lisanslı öğrenci sayısı</b>	0	0	1	1	2	2
<b>PG.2.1.10</b>	<b>Okulvema halle sporkulüplerinden yararlananan öğrenci oranı (%)</b>	0	5	5	10	10	15
<b>PG.2.1.11</b>	<b>Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)</b>	0	0	1	1	2	2
<b>PG.2.1.12</b>	<b>Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (halk eğitim)</b>	-	-	-	-	-	-
<b>PG.2.1.13</b>	<b>Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı (%)</b>	-	-	-	-	-	-
<b>PG.2.1.14</b>	<b>Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)</b>	-	-	-	-	-	-
<b>PG.2.1.15</b>	<b>Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.</b>	15	50	60	70	80	90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı öğrencilerle ve velilerle görüşülerek spor kulüplerine katılımın sağlanması ve gerekirse öğrencilere lisans çıkarılarak artırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül-1 Kasım
2.1.2	Sınıf Öğretmenleri ve öğrenciler ile görüşülerek yeni hedefimizden bahsedilecek ve öğrencilerin kitap okumanın önemi hakkında bilgilenmeleri sağlanarak her sınıfta ayın en çok okuyanın seçilmesi.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	15 Eylül- 15 Haziran
2.1.3	Öğrencilere sosyal ve toplumsal sorumluluk projelerine katılmanın önemi verdiği mutluluk anlatılarak, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmenleri tarafından başkalarına yardım etmenin dinimizce öneminden bahsedilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül- 1 Ekim
2.1.4	Yabancı dil öğretmeni ve öğrencilerle görüşülecek. Yabancı dil öğretmeninden öğrencilere dil öğrenmenin öneminden bahsedilmesi istenerek öğrencilerin hedeften haberdar olmaları sağlanacak.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül- 1 Ekim
2.1.5	Öğrencilere ve öğretmenlere EBA kullanmanın öneminden, sağladığı kolaylıklardan ve hedefimizden bahsedilerek onların güdülenmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül-1 Ekim
2.1.6	Yabancı dil öğretmeni ile konuşularak hedeften haberdar edilecek ve okul yönetiminin gerekli desteği vereceği vurgulanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül-15 Eylül
2.1.7	Okulumuz mesleki eğitim kurumu değildir.	-	-
2.1.8	Veli ile görüşülerek en az 1 öğrencimizin herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alması için çaba gösterilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül-15 Eylül
2.1.9	Beden Eğitimi öğretmeni ile konuşularak hedeflenen sayıda öğrencinin lisans alması için çaba sarf edilecek.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül-31 Aralık
2.1.10	Veli ve öğrencilerle görüşülerek okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci sayısının hedeflenen seviyeye gelmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül-1 Ekim
2.1.11	Okul öğretmenleri ve öğrencilerle görüşülerek hedeften haberdar edilecek ve okul yönetiminin gereken desteği vereceğinden bahsedilecek.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül- 1 Ekim
2.1.12	Öğrenciler ve velileri ile görüşülerek hedeflenen sayıda belge almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül- 1 Ekim

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.13	Okulumuzda mevcut durumda kütüphane bulunmamaktadır.	-	-
2.1.14	Okulumuz bir ortaöğretim kurumu değildir.	-	-
2.1.15	Okul öğretmenleri ile konuşularak EBA kullanmanın öğretmen ve öğrenci açısından sağladığı avantajlardan ve hedefimizden bahsedilecek.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül -15 Eylül

**Stratejik Hedef 2.2.**Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.2	Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	0	0	0	15	15	20
PG.2.2.3	Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	-	-	-	-	-	-
PG.2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda staj yapan öğrencilerimize ilişkin İşletmelerin memnuniyet oranı (%) (mesleki eğitim kurumları)	-	-	-	-	-	-
PG.2.2.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	0	0				
PG.2.2.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-

<b>PG.2.2.9</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	70	80	90	90	100	100
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	----	----	----	-----	-----

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	İlimizde bulunan yüksek öğretim kurumuna olan uzaklığımız Antalya ilinin en uzak okullarından olmasından dolayı bu hedef bizim için uzak bir hedef olmakla birlikte öğrenci velileri ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ile görüşülerek gerekli izinler alındıktan sonra hedefe ulaşmaya çalışılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	1 Eylül -1 Ekim
2.2.2	Okulumuz Fen ve Sosyal Bilimler Lisesi değildir.	-	-
2.2.3	Okulumuz Fen ve Sosyal Bilimler Lisesi değildir.	-	-
2.2.4	Söz konusu projelere hedeflenen düzeyde katılım sağlanması için öğretmenlerle ve öğrencilerle görüşülecek ve gerekli çalışmanın yapılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	1 Eylül – 1 Ekim
2.2.5	Okulumuz mesleki eğitim kurumu değildir.	-	-
2.2.6	Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin memnuniyet oranı en yüksek seviyededir ve bu seviyede kalması için özen gösterilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	1 Eylül- 15 Haziran
2.2.7	Okulumuz ortaöğretim kurumu değildir	-	-
2.2.8	. Okulumuz ortaöğretim kurumu değildir	-	-
2.2.9	Okulumuzda müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı çok yüksek seviyededir ve oranın artırılması için velilerle görüşmeler devam edecektir	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	1 Eylül – 1 Mayıs

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	0	0	15	15	20
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı (mesleki eğitim kurumları)	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	19	19	20	25	25	25
PG.3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	25	25	25	25
PG.3.1.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı (%)	-	-	-	-	-	-



PG.3.1.9	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.10	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	0	0	1	2	2	2
PG.3.1.11	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.12	Okulumuzda/Kurumumuzda Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı (mesleki eğitim kurumları)						
PG.3.1.13	Okulumuzda/Kurumumuzda Savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik açılan dal sayısı (0-1) (mesleki eğitim kurumları)						
PG.3.1.14	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	0	0	1	1	1
PG.3.1.15	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)			95	95	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzun mevcut şartları Tasarım ve Beceri Atölyesi oluşturmaya elverişli değildir.	-	-
3.1.2	Öğretmenlere kendini geliştirmenin bireysel ve toplumsal faydalarından bakanlığımızın lisans üstü eğitime verdiği önem vurgulanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
3.1.3	Okulumuzun mevcut şartları Resim ve/veya Müzik Atölyesi oluşturmaya elverişli değildir.	-	-
3.1.4	Mesleki eğitim kurumu değiliz.	-	-
3.1.5	Okulumuzda engellilerin kullanımına uygun engelli rampası ve. Engelli WC mevcuttur	Okul Yönetimi	1 Temmuz- 1 Eylül (Yaz Tatili)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.6	Okulumuzun yakın çevresinde olup başka okullara giden öğrencilerin kendisi ve velisi ile görüşerek okulumuza kazandırmak için çalışma yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül
3.1.7	Okulumuzun yakın çevresinde olup başka okullara giden ve varsa okul çağında olup çeşitli nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin kendisi ve velisi ile görüşerek okulumuza kazandırılması için çalışma yapılacaktır.	-	-
3.1.8	Okulumuz pansiyonlu değildir.	-	-
3.1.9	Okulumuzda müsait yer olmadığından z kütüphane mevcut değildir ancak okulumuzda z kütüphane oluşturmak için çaba gösterilecektir.	-	-
3.1.10	Okulumuz İngilizce Öğretmeni ile görüşülecektir.	Okul Yönetimi	1 Eylül-1 Temmuz
3.1.11	Okulumuzda çalışan bütün personeller iş güvenliği eğitimini almıştır ve yeni gelene almamış olan personeller olursa eğitim iş güvenliği eğitimi verildiği zamanlarda bu eğitim almaları için yönlendirilecektir.	Okul Yönetimi	1 Eylül-1 Temmuz
3.1.12	Okulumuz mesleki eğitim kurumu değildir.	-	-
3.1.13	Okulumuz mesleki eğitim kurumu değildir.	-	-
3.1.14	Okulumuz öğretmenleri ve öğrencileri ile görüşülerek bu konuda bir fikir alışverişinde bulunulacak katılabileceğimiz yarışmalar değerlendirilerek bir plan oluşturulacak oluşturulan plan çerçevesinde çalışmalar gerçekleştirilecek ve hedefe ulaşmaya çalışılacaktır.	Okul yönetimi ve Öğretmenler	2 Eylül – 1 Ekim
3.1.15	?	Okul yönetimi ve Öğretmenler	1 Eylül – 1 Temmuz

## IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	14.000	15.000	16.000	17.000	18.000	80.000
<b>TOPLAM</b>	14.000	15.000	16.000	17.000	18.000	80.000

## V. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. Cumhuriyet İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Ekibi tarafından mevcut durum analizleri, paydaş analizleri, GZFT analizleri, temel değerlerimiz ve geleceğe yönelim bölümleri ile ilgili yapılan çalışmalar başarı ile tamamlanmış olup Cumhuriyet İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanarak üst kurulumuz tarafından imza altına alınmıştır.

### **Cumhuriyet İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Üst Kurulu**

Nazmi ÇAĞLAYAN

Okul Müdürü

Dilek YILMAZ

Sınıf Öğretmeni

Muhammet TÜRKER

Sınıf Öğretmeni

Yakup KAPLAN

Veli Okul

Kısmet YAKALI

Aile Birliği Başkanı